

Znak sprawy (nr referencyjny): 6/ZP/2024

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego  
im. Józefa Piłsudskiego w Okszowie

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy pn.:

# **Zakup i dostawa fabrycznie nowego 9-cio osobowego samochodu typu bus**

Zatwierdził:

Dyrektor ZSCKR w Okszowie  
Edyta Szymczuk

**Rozdział 1**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1.1 Dane Zamawiającego:

**Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Józefa Piłsudskiego w Okszwie**

ul. Szkolna 2, 22-105 Okszów

NIP: 5631003045, REGON: 000096193

telefon: (82) 569 07 22

strona internetowa zamawiającego: [www.zsckr.okszow.edu.pl](http://www.zsckr.okszow.edu.pl)

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą: SWZ, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-c8983bc1-41ff-482f-9bf2-b14c279a58cf> oraz <https://zsckr.okszow.edu.pl>

Adres poczty elektronicznej: [zamowienia@okszow.edu.pl](mailto:zamowienia@okszow.edu.pl)

- 1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605z późn. zm.), oraz aktów wykonawczych do ustawy, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez negocjacji.
- 1.3 Zamówienie jest prowadzone według przepisów właściwych dla zamówienia klasycznego.
- 1.4 Wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne określone na podstawie art. 3 ust. 1 w zw. z ust. 2 i ust. 3 ustawy i nie przekracza kwoty określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych
- 1.5 Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej (art.230 PZP).
- 1.6 Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (art. 316 PZP).
- 1.7 Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej (art. 311 PZP).
- 1.8 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 1.9 Zamawiający nie wymaga i przewiduje organizowania wizji lokalnej (art. 131 ust. 2 PZP).
- 1.10 Zamówienie nie obejmuje prawa opcji
- 1.11 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
- 1.12 Nie przewiduje się zaliczki na poczet wykonania umowy.
- 1.13 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących robót budowlanych (art. 121 PZP).
- 1.14 Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia terminy mają następujące znaczenie:  
„ustawa” – ustawa z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.)  
„SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,  
„OPZ” – Opis Przedmiotu Zmówienia,  
„zamówienie” – zamówienie, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 niniejszej SWZ,

„postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejsza SWZ,

„RODO” – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, s. 1),

„Platforma e-Zamówienia” – Platforma udostępniająca usługi elektroniczne, wspierające realizację procesu udzielania zamówienia publicznego, w tym komunikacji elektronicznej między zamawiającymi, a wykonawcami, dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

„kwalifikowany podpis elektroniczny” – podpis wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 422.),

„podpis zaufany” – podpis elektroniczny, którego autentyczność integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia,

„podpis osobisty” – zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego,

„zamawiający” – Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Józefa Piłsudskiego w Okszwie.

- 1.15 Zamawiający udostępnia link do postępowania oraz ID postępowania na swojej stronie www, tj. <https://zsckr.okszow.edu.pl>
- 1.16 Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

## Rozdział 2

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I NIEKTÓRE WARUNKI ZAMÓWIENIA

- 2.1 Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu 9-cio osobowego typu bus przeznaczonego do przewozu osób.
- 2.2 Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
**Przedmiot główny zamówienia:**  
34110000-1 Samochody osobowe  
  
**Przedmiot dodatkowy zamówienia:**  
34100000-8 Pojazdy silnikowe
- 2.3 Zamówienia obejmuje dostawę fabrycznie nowego samochodu 9-cio osobowego typu bus przeznaczonego do przewozu osób.

2.4 Szczegółowy opis samochodu oraz minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 1 do niniejszej SWZ.

2.5 Samochód jak również wszystkie składniki wyposażenia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, nieregenerowane, bez wad i uszkodzeń oraz spełniać wymagania, wynikające z odrębnych przepisów w zakresie ich stosowania (jeżeli dotyczy). Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie braki i wady przedmiotu zamówienia.

2.6 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć samochód objęty przedmiotem zamówienia na koszt własny do siedziby Zamawiającego, transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczonego towaru przed czynnikami pogodowymi oraz uszkodzeniem. Tym samym odpowiedzialność za szkody powstałe podczas transportu przedmiotu dostawy ponosi Wykonawca. Własność pojazdu przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu zdawczo odbiorczego i fizycznego wydania pojazdu Zamawiającemu. Do tego momentu odpowiedzialność za pojazd ponosi Wykonawca.

2.7 Dostarczony pojazd powinien być w pełni sprawny i powinien odpowiadać standardom jakościowym i technicznym wynikającym z funkcji i przeznaczenia, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia oraz powinien być wolny od wszelkich wad prawnych i fizycznych. Zamawiający dopuszcza dostawę równoważną spełniającą opisane minimalne parametry i wymagania opisane w SWZ.

### Rozdział 3

#### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3.1 Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie **5 dni od daty podpisania umowy**.

3.2 Za termin wykonania całości zamówienia przez Wykonawcę uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego.

### Rozdział 4

#### PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY ORAZ INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

4.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

4.1.1 Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1, oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 1507.).

#### Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego (Dz.U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.) oraz w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2023 r. poz. 2048) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 826 z późn. zm.),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1) powyżej;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024 r. poz. 594), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

**Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

- 4.1.2 Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie określa ww. warunku.
- 4.1.3 Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie określa ww. warunku.
- 4.1.4 Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie określa ww. warunku.
- 4.1.5 Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający nie określa ww. warunku

- 4.2 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 1) brak podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 4.1.1 musi wykazać każdy Wykonawca z osobna,
  - 2) warunki określone w pkt 4.1.2-4.1.5 może spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie.
- 4.4 Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie wykazał/nie wykazał, oświadczeń i dokumentów, wymienionych i opisanych w Rozdziale 5 SWZ.
- 4.5 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie wykażą braku podstaw wykluczenia.
- 4.6 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych:
- 1) w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 109 ust. 3 ustawy,
  - 2) w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy.
- 4.7 Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu pierwszym, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wykluczy Wykonawcę.
- 4.8 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## Rozdział 5

### INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ O INNYCH DOKUMENTACH I OŚWIADCZENIACH

- 5.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
- 5.1.1 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ**. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  - 5.1.2 Oświadczenie, o którym mowa w pkt 5.1.1 składają odrębnie:
    - 1) Wykonawca,

- 2) każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
  - 3) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby tego podmiotu.
- 5.1.3 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 5.1.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 5.1.3 potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje zamówienie/ jego część, których wskazane zdolności dotyczą.
- UWAGA: Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał (przetwarza) (także w przypadku korzystania z Podwykonawców/Podmiotów trzecich/Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
- 5.1.5 **Zamawiający nie wymaga podmiotowych środków dowodowych** - Oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz oświadczenie o spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca ma obowiązek załączyć na etapie składania ofert.
- 5.1.6 Dokumentów dotyczących podmiotu udostępniającego zasoby, wymienionych w pkt 5.2.1 w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia – o ile Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu.
- 5.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 5.2.1 Zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 5.2.1, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 5.2.1.1. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:



- 1) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 5.2.2 Dokumenty, o których mowa w pkt. 5.3.1.1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
  - 5.2.3 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.3.1.1. powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 5.3 Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w pkt 4.2, mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mają zastosowanie zapisy określone w pkt 5.3.
  - 5.4 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale 5 SWZ, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r., poz. 307), o ile Wykonawca wskazał w Formularzu Ofertowym, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
  - 5.5 Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Jeżeli oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 5 SWZ są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
  - 5.6 W przypadku wnoszenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy muszą złożyć: pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszym Rozdziale, z tym, że dokumenty wymienione w pkt 5.1.1, 5.2.1 – 5.2.2 i pkt 5.3 (jeśli dotyczy) należy złożyć odrębnie dla każdego Wykonawcy.
  - 5.7 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 5, składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  - 5.8 W przypadku gdy dokumenty lub oświadczenia w tym potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby i pełnomocnictwa, o których mowa w Rozdziale 5 zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot

udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą, z zastrzeżeniem, że poświadczenia zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby może dokonać Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia a pełnomocnictwa - mocodawca. Poświadczenia może dokonać także notariusz.

- 5.9 Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w Rozdziale 5, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych w pkt 18.2.
- 5.10 W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 5.11 Dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
- 5.11.1 być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - 5.11.2 umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - 5.11.3 umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - 5.11.4 zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

## Rozdział 6

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 6.1 Wykonawcy nie są zobowiązani do wniesienia wadium.

## Rozdział 7

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 7.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy.
- 7.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wartość szacunkowa nie jest w odniesieniu dla tego typu branży ponadprzeciętna i nie ogranicza uczciwej konkurencji w stosunku do małych i średnich przedsiębiorstw. Podział zamówienia na części jest niekorzystny

dla Zamawiającego z uwagi na trudność w koordynacji prac więcej niż jednego wykonawcy. Całość prac realizowana będzie również na podstawie jednej dokumentacji projektowo-technicznej.

- 7.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 7.4 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.
- 7.5 **Oferta pod rygorem nieważności musi być złożona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 7.6 Treść oferty musi być zgodna z treścią SWZ.
- 7.7 Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) działającą w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji albo osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 7.8 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.9 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7.10 W przypadku, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, musi zastrzec, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), zgodnie z którymi przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

Jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków, zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako informację która nie podlega ochronie i nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233)

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, należy przekazać w wydzielonym pliku wraz z oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

Plik ten należy zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

#### 7.11 **Oferta musi zawierać:**

- 1) Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ (przy czym wykonawca może sporządzić ofertę wg innego wzorca, powinna ona wówczas obejmować wszelkie dane wymagane dla oferty w SWZ i załącznikach do SWZ) - dotatkowo do formularza ofertowego Wykonawca powinien

dołączyć specyfikację przedmiotu zamówienia potwierdzającą spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 do SWZ (OPZ);

- 2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy – o ile dotyczy;
- 3) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 5.1 SWZ z uwzględnieniem pkt 5.1.2 i 5.1.3 SWZ – o ile dotyczy;
- 4) uzasadnienie do zastrzeżenia informacji znajdujących się w ofercie jako tajemnica przedsiębiorstwa - o ile dotyczy;

## Rozdział 8

### SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

- 8.1 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem : <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
- 8.2 Sposób złożenia oferty, został szczegółowo opisany na stronie pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> oraz <https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje>.  
UWAGA: Nie można zmieniać nazwy formularza ofertowego. Zmiana nazwy pliku formularza ofertowego skutkuje wyświetleniem przez system komunikatu o błędzie.
- 8.3 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 8.4 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.
- 8.5 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty. Oferta złożona po terminie, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy zostanie odrzucona.
- 8.6 **Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w pkt 7.11 należy złożyć w terminie do dnia 18.12.2024 r. do godziny 10.00.**
- 8.7 Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> w dniu **18.12.2024 r.** o godzinie **10.30**.
- 8.8 W przypadku awarii platformy <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie o którym mowa w pkt 8.7, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. O zmianie terminu otwarcia ofert Zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 8.9 Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
- 8.10 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 8.11 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## Rozdział 9

### TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia **16.01.2024 r.**
- 9.2 Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 9.3 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 9.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 9.4 Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 9.5 Przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą (postanowienie stosuje się o ile żądano wadium).

## Rozdział 10

### OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 10.1 Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SWZ** (przy czym wykonawca może sporządzić ofertę wg innego wzorca, powinna ona wówczas obejmować dane wymagane dla oferty w SWZ i załącznikach).
- 10.2 Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
- 10.3 Wykonawca musi uwzględnić w cenie wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- 10.4 Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- 10.5 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu, zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 10.6 W ofercie, o której mowa w pkt 10.5, Wykonawca ma obowiązek:
  - 10.6.1 poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 10.6.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 10.6.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 10.6.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**Rozdział 11**  
**BADANIE OFERT**

- 11.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych złożonych dokumentów lub oświadczeń.
- 11.2 Jeżeli zaofferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub wzbudzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów oraz w przypadkach określonych w art. 224 ust. 2 ustawy, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie wskazanym w art. 224 ust. 3 ustawy. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 11.3 Zamawiający poprawi w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**Rozdział 12**  
**OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z  
PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

- 12.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (w%)
1	Cena	100

- 12.2 Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
- 12.3 Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

- 12.4 Za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 12.1.
- 12.5 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 12.6 Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
- 12.7 Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 12.6, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 12.8 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

### **Rozdział 13**

#### **UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 13.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.2 Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy, Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, o:
  - 13.2.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 13.2.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 13.3 Informacje o których mowa w pkt 13.2.1, zamawiający opublikuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 13.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

### **Rozdział 14**

#### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 14.1 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.2 W związku z tym, że roboty budowlane mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 14.3 **Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:**
- 14.3.1 kopii polisy OC, zgodnej z wymaganiami ze wzoru Umowy.

## Rozdział 15

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 15.1 Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## Rozdział 16

### PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 16.1 Projektowane postanowienia umowy stanowią **załącznik nr 2 do SWZ**.
- 16.2 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, przygotowana na podstawie załącznika, o którym mowa w pkt 16.1.
- 16.3 Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 455 ustawy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych w **załączniku nr 2 do SWZ**.

## Rozdział 17

### OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SWZ

- 17.1 Stosownie do art. 284 ustawy PZP wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ..
- 17.2 Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy przesyłać za pomocą formularza do komunikacji zamieszczonego na e-zamówieniach (w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego) lub za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [zamowienia@okszow.edu.pl](mailto:zamowienia@okszow.edu.pl).
- 17.3 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert poprzez ich zamieszczenie na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.



- 17.4 W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o który mowa w pkt 17.2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 17.5 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Zmianę SWZ zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Jeżeli zmiana jest istotna lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do ich przygotowania i poinformuje o tym Wykonawców, poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 17.6 Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 17.7 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

## Rozdział 18

### INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 18.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 18.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl> lub przy pomocy poczty elektronicznej, e-mail: [zamowienia@okszow.edu.pl](mailto:zamowienia@okszow.edu.pl)
- Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 18.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na platformie e-Zamówienia na <https://ezamowienia.gov.pl/pl>. Wykonawca posiadający konto na <https://ezamowienia.gov.pl/pl> ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 18.4 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z <https://ezamowienia.gov.pl/> dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://ezamowienia.gov.pl> znajdują się na stronie internetowej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/>
- 18.5 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
- 18.6 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, podmiotowych środków dowodowych dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 18.7 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra

Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

- 18.8 Zamawiający preferuje w szczególności następujące formaty przesłanych danych: .pdf, .doc, .zip, ze szczególnym wskazaniem na .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatu .zip. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodnie z „Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów informatycznych”. Wśród formatów powszechnych, a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 18.9 Ze względu na ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym.
- 18.10 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
- 18.11 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiając zapoznanie się z jej treścią.
- 18.12 Przy porozumiewaniu się w ramach niniejszego postępowania Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **6/ZP/2024**.
- 18.13 Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

Imię i nazwisko: Karolina Cichosz

e-mail: [zamowienia@okszow.edu.pl](mailto:zamowienia@okszow.edu.pl)

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.

## Rozdział 19

### POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 19.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale IX ustawy.
- 19.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

- 19.3 Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby.
- 19.4 Odwołanie przysługuje na:
- 19.4.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
  - 19.4.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
  - 19.4.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 19.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 19.6 Odwołanie wnosi się w terminie:
- 19.6.1 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 19.6.2 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w 19.6.1 SWZ.
- 19.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 19.8 Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.6 i 19.7 SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.9 Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 19.9.1 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania,
  - 19.9.2 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
- 19.10 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 19.11 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - Sądu Zamówień Publicznych.
- 19.12 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 1640 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**Rozdział 20**  
**ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

Integralną częścią SWZ są poniższe załączniki:

<b>Załącznik nr 1</b>	Opis przedmiotu zamówienia
<b>Załącznik nr 2</b>	Projektowane postanowienia umowy
<b>Załącznik nr 3</b>	Wzór oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
<b>Załącznik nr 4</b>	Wzór formularza ofertowego
<b>Załącznik nr 5</b>	Klauzula informacyjna na temat przetwarzania danych osobowych